



Rollen- und Berechtigungskonzept

für die Kommunikation auf direktzu®-Plattformen

Inhalt

1. Einleitung

1.1	Mögliche Zustände eines Besuchers	5
-----	---	---

2. Benutzerrollen und Berechtigungen

2.1	Gast	6
2.2	Benutzer	7
2.3	Moderator	8 - 9
2.4	Übersetzer	10
2.5	Adressat	11
2.6	Plattform-Administrator	12
2.7	Analyst	13
2.8	Administrator	14

3. Übersicht

3.1	Rollenverteilung in der Projektphase	15
3.2	Rollenverteilung im Workflow.....	16

1. Einleitung

Die Anwendung direktzu® verwendet ein rollenbasiertes Rechtssystem, welches im Folgenden genauer beschrieben wird. Nicht alle der hier beschriebenen Rollen müssen in der Anwendung auch vergeben und genutzt werden. Abhängig von der Konfiguration der Plattform und des Konzeptes der internen Unternehmenskommunikation, sind nur bestimmte Rollen überhaupt sinnvoll. Mindestens die Rolle des Benutzers muss verwendet werden.

1. Einleitung

1.1 Mögliche Zustände eines Besuchers

Besucher ist jeder Benutzer, der die Webseite in seinem Webbrowser öffnet. Jedem nicht angemeldeten Besucher der Webseite wird implizit die Rolle Gast zugeordnet. Die Zuordnung eines (wiederkehrenden) Besuchers findet auf der Ebene einer Cookie-basierten Session statt. Zum Verfassen von Inhalten (Beiträgen oder Kommentaren) muss sich der Besucher für die Anwendung anmelden. Nach der Anmeldung erhält der Besucher die Rolle Benutzer. Alle weiteren Rollen müssen vom Administrator für den jeweiligen Benutzer festgelegt werden.

2. Benutzerrollen und Berechtigungen

2.1 Gast

Jeder Besucher, dem über sein Session-Cookie kein bestehender Nutzer-Account zugeordnet werden kann, ist nicht im System angemeldet.

Gäste können Beiträge und Kommentare anderer Nutzer sowie vorhandene Antworten lesen und für Beiträge einmalig abstimmen. Wenn ein Besucher Inhalte verfassen möchte oder aber die Plattformkonfiguration dies für alle Aktionen voraussetzt, wird eine Anmeldung verlangt.

2. Benutzerrollen und Berechtigungen

2.2 Benutzer

Einem Nutzerkonto ist die Rolle Benutzer zugeordnet. Sobald sich also ein Besucher an der Anwendung anmeldet, erlangt dieser alle Berechtigungen eines Benutzers und erbt die Rechte eines Gastes.

Benutzer können Beiträge und Kommentare verfassen und zur Veröffentlichung einreichen.

Alle weiteren Rollen erben die Rechte eines Benutzers.

2. Benutzerrollen und Berechtigungen

2.3 Moderator

Das Redaktionsteam überwacht die Einhaltung der Benutzungsregeln der eingereichten Beiträge und Kommentare. Dazu wird einem oder mehreren bereits in der Anwendung registrierten Nutzerkonten die Rolle eines Moderators zugeordnet.

Er hat die Möglichkeit, eingereichte Beiträge und Kommentare zu bearbeiten, zu löschen und wiederherzustellen.

2. Benutzerrollen und Berechtigungen

2.3 Moderator

Ebenfalls von Moderatoren gepflegt wird die Themenliste. Dies beinhaltet zum einen die Themen, in die Benutzer ihre Beiträge einordnen können und zum anderen das Erstellen und Bearbeiten eines Impulsthemas, welches prominent auf der Startseite der Plattform angezeigt wird und den Benutzern als Impuls zum Verfassen neuer Beiträge dienen soll. Darüber hinaus hat der Moderator Einsicht in die Meldungen, die auf der Plattform zu einem Beitrag abgegeben werden können, um auf Spam, Beleidigungen und Ähnliches hinweisen.

2. Benutzerrollen und Berechtigungen

2.4 Übersetzer

Die Plattform kann in verschiedenen Sprachen lokalisiert werden. Ein Nutzer mit der Rolle Übersetzer kann die lokalisierbaren Texte auf der Plattform bearbeiten und in andere Sprachen übersetzen.

2. Benutzerrollen und Berechtigungen

2.5 Adressat

Nutzerkonten mit der Rolle Adressat können im Namen der Adressaten der Plattform (CEO und Top-Manager) Antworten auf Beiträge verfassen, bearbeiten und löschen.

2. Benutzerrollen und Berechtigungen

2.6 Plattform-Administrator

Der Plattform-Administrator hat die Rechte, die plattformweite Konfiguration zu bearbeiten. Dazu gehören Einstellungen, welche Arten von Beiträgen (Textbeiträge, Videobeiträge, Beitragslänge) eingestellt werden können, in welchem Intervall die Top-Setzung der Beiträge stattfindet, welche Inhalte moderiert werden sollen, welche Sprachen unterstützt werden, wie die Kontaktdaten des Adressaten aussehen sowie weitere Parameter, die das Kommunikationskonzept beeinflussen.

Zudem kann der Plattform-Administrator statische Seiten, Verlinkungen sowie die Seitenleiste verwalten (CMS-Funktionalität).

Die Rechte des Plattform-Administrators liegen derzeit bei der relevantec GmbH.

2. Benutzerrollen und Berechtigungen

2.7 Analyst

Nutzer mit der Rolle Analyst können die vom Administrator definierten statistischen Auswertungen über die Aktivitäten auf der Plattform einsehen (Page Impressions, Unique Visits, Anzahl der veröffentlichten Beiträge, Kommentare, Stimmen und neuer Registrierungen etc.) und sich diese per E-Mail-Abonnement zusenden lassen.

2. Benutzerrollen und Berechtigungen

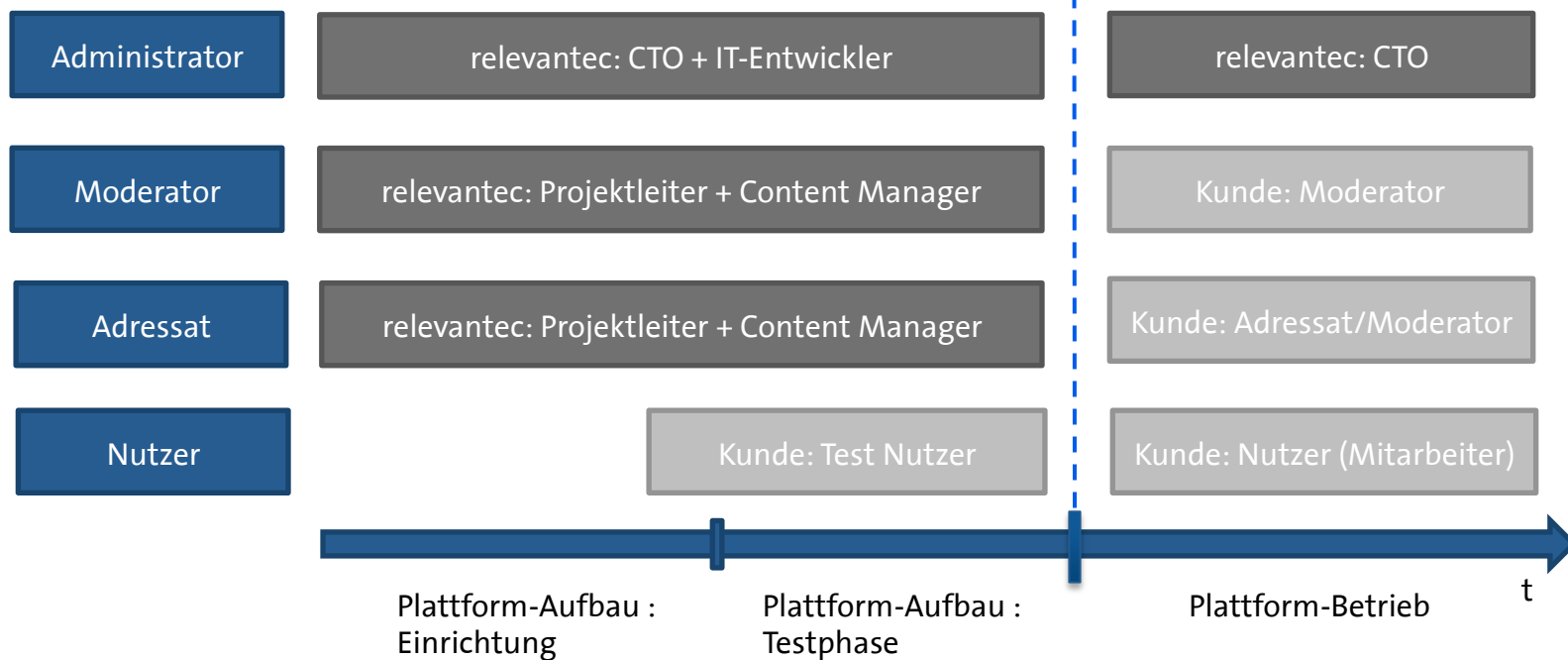
2.8 Administrator

Administratoren erben die Rechte des Moderators und des Plattform-Administrators. Zusätzlich können Administratoren Rollen an Benutzer vergeben oder diese wieder entfernen und Benutzer sperren. Der Administrator hat zudem das Recht Statistiken zu erstellen, die auf alle Daten der zugrunde liegenden Datenbank zugreifen können.

Die Rolle des Administrators liegt bei der relevantec GmbH.

3. Übersicht

3.1 Rollenverteilung in der Projektphase



3. Übersicht

3.2 Rollenverteilung im Workflow



Rechtlicher Hinweis

Diese Unterlagen sind ausschließlich zu Präsentations- und Informationszwecken bestimmt.

Sämtliche gezeigten Methoden und konzeptionelle Überlegungen sind urheberrechtlich geschütztes Eigentum der relevantec GmbH.

Die Weitergabe und Verwendung oder Nutzung zu anderen Zwecken ganz oder in Teilen bedarf der ausdrücklichen schriftlichen Zustimmung durch die relevantec GmbH.

© relevantec GmbH 2014